

Принято
на заседании педагогического совета
МКДОУ №21
Протокол № 4
от «20» мая 2024 г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ №21
Сидоренко Н.А.
Приказ №20
от «20» мая 2024 г.

Согласовано
на заседании Совета родителей
МКДОУ №21
Протокол № 3
от «20» мая 2024 г.

**Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №21 общеразвивающего вида»**

I. Общие положения

1.1 Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г., приказом Минпросвещения России от 22.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. №09-3242 «О направлении рекомендаций по проектированию дополнительных общеобразовательных программ»; письмом Минобрнауки РФ от 28.03.2016 № ВК-641\09 «О направлении методических рекомендаций по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей», Уставом МКДОУ №21

1.2 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее программа) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.3 Содержание программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в МКДОУ №21.

1.4. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов МКДОУ №21 организуют образовательный процесс по программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

1.5. Данное положение действует до принятия нового.

II. Цели и задачи программ

2.1. Цель – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе, она должна быть сформулирована так, чтобы можно было проверить степень её достижения (с помощью различных средств педагогической диагностики). В задачах должны быть различимы пути реализации цели.

2.2. Цели и задачи программ должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.

2.3. Целями и задачами программ в первую очередь является обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

2.4. Цели и задачи программ должны быть четко сформулированы с учетом содержания, ясно изложены и ранжированы по характеру обучения в данной образовательной области.

III. Уровни освоения программ

3.1. Содержание и материал программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- «Стартовый уровень» предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

- «Базовый уровень» предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

- «Продвинутый уровень» предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы, профессиональную ориентацию.

3.2. Каждый из трех уровней предполагает универсальную доступность для обучающихся с любым уровнем и типом психофизических особенностей. В первую очередь материал программы должен учитывать особенности здоровья тех детей, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании или совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

3.3. Более подробная дифференциация материала по многообразию уровней сложности осуществляется исходя из содержательно-тематической специфики программы, которая должна иметь собственную матрицу, описывающую систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников.

IV. Направленности программ

4.1. Направленность программы - совокупность определенных убеждений, идей, характерных для группы образовательных программ. Направленность определяется в сфере той или иной образовательной области.

4.2. В МКДОУ №21 могут реализовываться программы 6 направленностей:

4.2.1. Техническая направленность: формирование современных компетенций и грамотности в области технических наук, технологической грамотности и инженерного мышления обучающихся, развитие предпрофессиональных навыков в сфере инженерии и технического творчества, техническое моделирование и конструирование, техническое творчество, информационные технологии;

4.2.2. Художественная направленность: реализация задач этнокультурного воспитания и сохранения народного творчества, традиций, ремесел, культурного наследия, развитие общей и эстетической культуры обучающихся, художественных способностей, выявление, поддержка и продвижение одаренных детей в разных видах искусств и жанрах творчества, развитие новых форм художественного творчества с применением цифровых технологий, инновационного оборудования.

4.2.3. Физкультурно-спортивная направленность: программы направлены на развитие мотивации подрастающего поколения к ведению здорового образа жизни и регулярным занятиям физической культурой и спортом, физическое совершенствование, формирование здорового образа жизни;

4.2.4. Туристско-краеведческая направленность: развитие исследовательского краеведения, в том числе для формирования патриотизма и гражданской ответственности, теоретическая и практическая подготовка к походам и путешествиям, состоящая в

освоении правил техники безопасности и первой помощи, навыков безопасного поведения, пространственного и социального ориентирования;

4.2.5. Социально-гуманитарная направленность: социальная адаптация и творческое развитие детей дошкольного возраста и профессиональной ориентации подростков. Программы направлены на корректировку и развитие психических свойств личности, коммуникативных и интеллектуальных способностей обучающихся, развитие лидерских качеств, организацию социализирующего досуга детей и подростков, формирование общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, укрепления межнациональных отношений.

4.2.6. Естественнонаучная направленность: формирование естественнонаучной грамотности обучающихся, навыков практического применения знаний, опыта исследовательской деятельности, формирование экологической грамотности и экологически ответственного поведения.

V. Содержание программ

5.1. Образовательная деятельность по программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

5.2. Содержание программ должно соответствовать целям и задачам МКДОУ №21:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- определённому уровню сложности;
- возрастным особенностям обучающихся;
- направленностям программ;
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения, формах и методах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом, средствах обучения.

5.3. Содержание программ может быть адаптировано для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также с индивидуальной программой реабилитации (для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов).

5.5. Ответственность за реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников несет МКДОУ №21 в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VI. Структура и оформление программ

6.1. Структура программы включает: титульный лист, оглавление, **раздел №1 «Комплекс основных характеристик программы»** (пояснительная записка; цель и задачи программы; планируемые результаты; содержание программы; учебный план; содержание учебного плана; результаты освоения программы по годам обучения) и **раздел №2 «Комплекс организационно-педагогических условий»**, (условия реализации программы; кадровое обеспечение; материально-техническое обеспечение; календарный учебный график; формы аттестации (контроля); формы подведения итогов программы; методическое обеспечение; список литературы, цифровые образовательные ресурсы; план воспитательной работы, оценочные материалы).

6.2. Титульный лист (первая страница, предваряющая текст программы, служит источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа).

На титульном листе указывается:

- наименование учредителя, наименование образовательного учреждения, дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации, дата утверждения программы руководителем (подпись и печать юридического лица);
- название программы с указанием её направленности и уровня;
- целевая группа программы;
- сроки реализации программы;
- Ф.И.О. должность автора (ов) программы;
- место (населенный пункт) реализации программы;
- год её разработки;

6.3. Комплекс основных характеристик программы:

6.3.1. Пояснительная записка (общая характеристика программы):

- направленность программы;
- уровень программы;
- актуальность (новизна, педагогическая целесообразность, отличительные особенности);
- общий объём программы;
- срок освоения программы;
- режим занятий;
- особенности организации образовательного процесса (перечень форм образования, методов и технологий обучения; видов занятий, язык обучения);
- воспитательный потенциал программы (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).

Материал излагается логично, обоснованно и последовательно.

6.3.2 Цель и задачи программы.

Цель должна отражать направленность программы и планируемые образовательные результаты (личностные, метапредметные, предметные). Задачи конкретизируют цель, отражают шаги по достижению образовательного результата.

6.3.3. Планируемые результаты - совокупность знаний, умений, навыков, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по её завершении, формулируются с учётом цели и её содержания, социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы.

Личностные результаты – готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами: мотивационно-ценностными, когнитивными, операционными, эмоционально-волевым.

Метапредметные результаты - усвоенные обучающимися способы деятельности, применяемые ими в рамках образовательного процесса и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность обучающихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений.

Предметные результаты - система основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала и систему формируемых действий, могут включать теоретические знания и практические умения, предусмотренные программой.

6.3.4. Учебный план содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на практические и теоретические виды занятий с указанием форм промежуточной аттестации обучающихся, форм контроля по каждой теме. В дополнительном образовании практическая деятельность детей на занятиях должна преобладать над теорией (в примерном соотношении не менее 60% практических занятий, 30% - теоретических).

Учебный план оформляется в виде таблицы. (Приложение 2)

Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

Расчет количества часов в учебном плане ведется на одну учебную группу (или на одного обучающегося, если это индивидуальное обучение).

Результаты освоения программы по годам обучения должны соответствовать содержанию.

6.4. Комплекс организационно-педагогических условий

6.4.1. Условия реализации программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы: кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение (помещения, площадки, оборудование, приборы), информационные и другие ресурсы.

6.4.2. Календарный учебный график - составная часть программы, он определяет количество учебных недель, учебных дней в неделю на учебный год, даты начала и окончания учебных периодов. Календарный учебный график является обязательным приложением к программе, составляется для каждой учебной группы. (Приложение 3)

6.4.3. Формы аттестации (контроля) - разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы, отражают цели и её задачи, перечисляются согласно учебному плану (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетная выставка, отчетный концерт, открытое занятие, вернисаж и т.д.). Обучающимся, успешно освоившим программу, может выдаваться свидетельство, почетные грамоты, призы или устанавливаться другие виды поощрений.

6.4.4. Методическое обеспечение - описание используемых методик и технологий, современных педагогических и информационных технологий, групповых и индивидуальных форм обучения.

Методическое обеспечение оформляется в виде таблицы. (Приложение 4)

6.4.5. План воспитательной работы - это составная часть программы, основанная на Программе воспитательной деятельности МКДОУ №21 (Приложение 5)

6.4.5. Оценочные материалы - это пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов программы (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Оценочные материалы к программе разрабатываются педагогами самостоятельно в соответствии с формами контроля, промежуточной аттестации и итоговой оценки качества освоения программы.

Оценка образовательных результатов должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений обучающихся должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов в общем и дополнительном образовании, демонстрировать мотивацию достижений личности.

6.4.6. Список литературы включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ, хрестоматии, книги, журналы и др.), справочные пособия (словари, справочники), наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы), должен быть составлен для педагогов, обучающихся, родителей.

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок: ГОСТ Р 7.0.11-2011; ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Требования к оформлению программы: формат страницы – А4; поля: верхнее, нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см.; тип шрифта - Times New Roman, кегель (размер шрифта – 12, междустрочный интервал – 1,5), выравнивание по ширине, абзац 1,25. Таблицы вставляются непосредственно в текст, интервал – 1. Нумерация страниц по правому нижнему полю листа.

6.4.7. Рабочие программы (модули) курсов, дисциплин входят в состав программы. Порядок создания рабочей программы и ее структуры закрепляется отдельным локальным актом.

VII. Разработка и утверждение программ

7.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования или иным педагогическим работником (группой педагогов дополнительного образования и педагогических работников).

7.2. При разработке программ учитывается направленность деятельности, уровень освоения, возраст обучающихся, уровень предварительной подготовленности обучающихся, наличие условий реализации программы, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

7.3. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и её содержания, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся и требований санитарных правил.

7.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность и периодичность занятий зависят от направленности программы и индивидуальных особенностей обучающихся, что определяется отдельным локальным актом и устанавливается по представлению педагогического работника с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) для наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

7.5. При разработке и реализации программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816.

7.6. Использование при реализации программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

7.7. Программы обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы по истечении срока её реализации.

7.8. При реализации программ предусматриваются как групповые, так и индивидуальные занятия.

7.9. Программы рецензируются и принимаются на Педагогическом совете (указывается дата, номер протокола заседания Педагогического совета). Согласовываются с Советом родителей.

7.10. Программы утверждаются заведующим МКДОУ №21.

7.11. Принятая к реализации и утвержденная программа на бумажном носителе изготавливается в единственном экземпляре и хранится у заместителя заведующего по ВР. Копия (электронный вариант) размещается на официальном сайте МКДОУ №21.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №21
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»

Принята
с изменениями и дополнениями
на заседании педагогического совета
Протокол № _____
от _____ 202__ г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ №21
Н.А.Сидоренко
Приказ № _____ от _____ 202__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

« _____ »

Направленность _____
Срок реализации _____
Уровень программы _____
Возраст обучающихся _____

Автор:
_____,
ДОЛЖНОСТЬ:
_____.

г. Ефремов, 20_ (год разработки)

Приложение 2

Учебный план года обучения

№ п/п	Название разделов, тем	Количество часов			Формы аттестации /контроля/
		Всего	Теория	Практика	
	Итого:				

Приложение 3

Календарный учебный график

№ п/ п	Месяц	Время проведения занятий	Форма провед ения занятий	Количество часов			Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
				Всего	Тео рия	Практ ика			
Раздел									
Раздел									

Приложение 4

Методическое обеспечение

№ п / п	Раздел или тема программы	Формы занятий	Приемы методы организации образовательной деятельности (в рамках занятия)	Дидактический материал	Техническое оснащение занятий	Формы подведения итогов

Приложение 5

План воспитательной работы объединения, студии

Составляется с учетом направлений воспитательной деятельности:

- *гражданско-патриотическое,*
- *духовно-нравственное,*
- *трудовое,*
- *экологическое,*
- *эстетическое,*
- *формирование здорового образа жизни,*
- *работа с родителями.*

№	Содержание	Сроки
1.		
2.		
3.		
и т.д.		